

## Sintesi delle comunicazioni e delle decisioni del Consiglio nelle sedute del 22 e 29 febbraio 2016

Nella seduta del 22 febbraio il Presidente comunica di essere venuto a conoscenza dell'avvenuta nomina del **Collegio dei revisori dei Conti dell'Istituto**; a seguito della trasmissione del relativo DPCM, il nuovo Collegio dei revisori ha partecipato alla riunione del Consiglio del 29 febbraio. Il Presidente comunica altresì che è pervenuta la comunicazione del conferimento delle funzioni di **Delegato sostituto al controllo sulla gestione finanziaria dell'Istat**, quale supplente di Tommaso Cottone, a Giacinto Dammicco, Consigliere della Corte dei conti.

Il 10 e l'11 febbraio il Presidente ha partecipato a Lussemburgo al **Workshop on Quality in the European Statistical System**, ha moderato la sessione dedicata all'analisi delle future strategie e priorità e ha partecipato alla riunione dell'ESSC (European Statistical System Committee). Il 12 febbraio il Presidente ha partecipato alla riunione della **COGIS** sulla conservazione e accessibilità dei microdati prodotti dall'Istat e dal Sistan. Con riferimento alla consultazione pubblica sulla **RAI**, disposta dalla legge n. 220 del 28 dicembre 2015 sulla "Riforma della RAI e del servizio pubblico radiotelevisivo", il Presidente ha incontrato il 18 febbraio Antonello Giacomelli, Sottosegretario al Ministero per lo Sviluppo economico, per discussioni sul supporto tecnico e metodologico richiesto all'Istituto. Il Presidente del **CONI** Giovanni Malagò e il Presidente Alleva hanno partecipato il 19 febbraio alla conferenza stampa organizzata dal CONI dal titolo "I numeri dello sport e la pratica sportiva tra i giovani"; il Presidente Alleva ha illustrato la situazione dello sport nel nostro Paese con una presentazione su "La pratica sportiva in Italia". Il 24 febbraio il Presidente ha aperto i lavori di presentazione della quarta edizione del **Rapporto sulla competitività dei settori produttivi**; alla presentazione del Rapporto ha fatto seguito una tavola rotonda cui hanno contribuito Luca Ricolfi, Ordinario di psicometria dell'Università degli studi di Torino, Marco Gay, Presidente dei Giovani Imprenditori di Confindustria e Vice Presidente di Confindustria, Anna Giunta, Ordinario di economia all'Università degli studi Roma Tre e Tommaso Nannicini, Sottosegretario alla Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il 26 febbraio il Presidente ha partecipato a Napoli al workshop organizzato dall'Università degli studi di Napoli Federico II su **I Sistemi Locali per il governo della città metropolitana di Napoli**, con una relazione intitolata "Prospettive di sviluppo dell'informazione statistica per il governo locale".

Il Presidente comunica che il 29 febbraio 2016 scadranno gli incarichi degli uffici tecnici generali e non generali, nonché gli incarichi tecnici e amministrativi affidati ad interim. Il Consiglio ha deliberato il **rinnovo** dei suddetti **incarichi fino al 14 aprile 2016**, considerato che il nuovo AOG<sub>1</sub> entrerà in vigore il 15 aprile 2016.

Il 22 febbraio il Presidente ha illustrato il documento **Linee fondamentali di organizzazione degli uffici tecnici non generali**, coerente con il programma di modernizzazione ed in linea con le attività già in essere in Istituto; il documento è stato approvato nella seduta del Consiglio del 29 febbraio, insieme ai **criteri di valutazione** per il conferimento degli incarichi degli uffici tecnici non generali. È stato messo in evidenza che, delle settantuno posizioni dirigenziali previste per

norma, sono state definite complessivamente **sessantasette posizioni dirigenziali**: il Direttore Generale, due Dipartimenti, tre Direzioni centrali amministrative (di cui una indisponibile), nove Direzioni centrali tecniche, l'OIV, otto servizi amministrativi, quarantatré servizi tecnici, nove dei quali rappresentati da Uffici territoriali. Nei prossimi giorni verrà pubblicato un **avviso** per la raccolta delle manifestazioni di interesse per il conferimento degli incarichi **per i responsabili dei servizi tecnici** (in allegato l'elenco), che avranno scadenza il 28/02/2019, ad eccezione degli **Uffici territoriali** che scadranno il 31/12/2017. Per questi ultimi, e con riferimento alla nuova articolazione proposta, si prevede la costituzione di nove Uffici, estendendo il loro carattere inter-regionale, al fine di rafforzare l'azione congiunta sul territorio e assicurare una stabile copertura di tutte le posizioni. La minor durata è stata determinata dal fatto che l'Istituto si impegna ad avviare una riflessione sulle funzioni di tali uffici e la loro organizzazione in coerenza con l'implementazione del programma di modernizzazione e la definizione dei nuovi assetti istituzionali del governo del territorio; per gli uffici inter-regionali sarà rafforzato il ruolo del referente di sede.

Più in generale, in ragione della rilevanza che il Consiglio riconosce al **Sistema statistico nazionale (Sistan)**, è stato deciso di affidare alla responsabilità diretta del Direttore della DCPS, oltre alle attività correnti, anche le attività volte alla formulazione di proposte per la revisione del Sistan, considerato che trattasi di attività non riconducibili alle consuete categorie organizzative e che richiedono la partecipazione di tutte le strutture dell'Istituto; queste attività, rese necessarie anche dalle previsioni della nuova legge statistica europea recentemente approvata, saranno condotte nel più ampio quadro della riforma organica del d.lgs. 322/89.

Per quanto riguarda gli **incarichi dirigenziali di prima fascia**, il Consiglio ha approvato la proposta di invitare gli attuali dirigenti a manifestare la propria disponibilità a ricoprire gli incarichi previsti dal nuovo AOG1.

Il 22 febbraio il Consiglio ha ratificato l'atto di adesione dell'Istat alla manifestazione di interesse a partecipare al bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la realizzazione di iniziative immobiliari, da finanziare tramite investimenti dell'**INAIL**.

Il Consiglio ha discusso il **Piano di razionalizzazione** delle sedi che l'Istituto ha adottato con delibera del Direttore Generale e trasmesso all'Agenzia del Demanio, in ottemperanza a quanto disposto dalla L. 191 del 23/12/2009. A fronte di quanto delineato nel Piano, il Consiglio, anche in considerazione delle richieste delle OO SS, ha deciso di cercare una nuova sede nella zona sud-ovest di Roma, compatibile con i vincoli economico-finanziari imposti dalla legge e con una adeguata accessibilità al servizio pubblico di trasporto.

Al fine di riscontrare le numerose situazioni di patologia connotata da particolare gravità dei dipendenti, il Consiglio ha autorizzato, in via transitoria e in deroga all'art. 6, comma 10 del vigente Regolamento **Telelavoro**, un ampliamento dinamico della quota riservata di posizioni da assegnare, per il numero di posizioni residuali attualmente disponibili (pari a 38) rispetto alle 175 complessivamente previste. Parallelamente il Consiglio chiede che l'amministrazione proceda alla revisione del regolamento sul telelavoro ai sensi dell'evoluzione della recente normativa in materia.

## Uffici tecnici non generali

### DIPARTIMENTO PER LA PRODUZIONE STATISTICA (DIPS)

#### SERVIZIO A STAFF

##### **Servizio per l'analisi dei dati e la ricerca economica, sociale e ambientale**

Il Servizio cura la realizzazione di analisi economiche e demosociali, la previsione degli aggregati macroeconomici e il coordinamento delle attività a supporto delle previsioni, la valutazione degli effetti delle politiche pubbliche a livello micro e macroeconomico. Si occupa, inoltre, degli studi e delle analisi sul benessere e altri fenomeni complessi nonché della progettazione tematica di nuovi indicatori basati sull'integrazione di dati afferenti a registri statistici diversi.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LE STATISTICHE SOCIALI E IL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE (DCSS)**

### **Servizio Registro della popolazione, statistiche demografiche e condizioni di vita**

Il Servizio cura la gestione e l'aggiornamento del registro statistico di base degli individui e delle famiglie ai fini del conteggio della popolazione e provvede alla vigilanza sui registri anagrafici. Si occupa della produzione della popolazione legale e della produzione di statistiche relative alle caratteristiche e all'evoluzione della popolazione, alla dinamica sociale, struttura familiare e suo ciclo di vita. Cura, inoltre, le statistiche su condizioni della vita quotidiana, utilizzo del tempo, uso delle nuove tecnologie.

### **Servizio Censimento della popolazione e integrazione delle indagini sociali**

Il Servizio cura la realizzazione del sistema integrato delle indagini sociali e censuarie, del sistema di controllo di qualità del registro base della popolazione tramite l'integrazione di fonti amministrative e indagini sociali. Determina il sistema di ponderazione del registro statistico di base degli individui e delle famiglie per specifici ambiti territoriali, utile al conteggio degli ipercubi censuari e alla realizzazione di statistiche sociali.

### **Servizio Sistema integrato salute, assistenza, previdenza e giustizia**

Il Servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini su condizioni di salute, sistema sanitario, assistenza, previdenza, disabilità e mortalità. Il Servizio cura inoltre la gestione e l'applicazione, nell'ambito del Sistan, delle classificazioni nosologiche. Cura, inoltre, le statistiche su criminalità, vittimizzazione, violenza contro le donne nonché su giustizia penale, civile, amministrativa e notarile.

### **Servizio Sistema integrato sulle condizioni economiche e i prezzi al consumo**

Il Servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini sulle condizioni economiche delle famiglie, i consumi, i redditi, le condizioni abitative, la povertà, deprivazione e l'esclusione sociale, i prezzi al consumo e i prezzi delle abitazioni.

### **Servizio Sistema integrato lavoro, istruzione e formazione**

Il Servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini su domanda e offerta di lavoro, professioni, retribuzioni, costo del lavoro, ore lavorate, posti vacanti, istruzione e formazione. Progetta e sviluppa il sistema informativo sulla transizione tra il sistema educativo e il lavoro.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LE STATISTICHE ECONOMICHE (DCSE)**

### **Servizio Registri statistici sulle unità economiche**

Il Servizio cura la gestione del registro statistico di base delle unità economiche compresi il registro delle amministrazioni pubbliche e quello delle aziende agricole. Svolge funzioni di presidio trasversale sulle unità economiche complesse, cura la progettazione delle rilevazioni di aggiornamento e copertura degli archivi e la produzione di indicatori in tema di demografia, imprenditorialità e crescita delle imprese.

### **Servizio Statistiche sulla produzione e gli scambi con l'estero**

Il Servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini sulla produzione dell'industria e delle costruzioni, sugli scambi con l'estero, sugli indici dei prezzi alla produzione sul mercato interno e su quello estero per l'industria, e sui prezzi dei servizi. Si occupa altresì dell'aggiornamento, a livello nazionale, delle nomenclature dei prodotti.

### **Servizio Statistiche strutturali sulle imprese, istituzioni pubbliche e non-profit**

Il Servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini strutturali sulle imprese, sulle istituzioni pubbliche e non-profit ivi compresi i relativi censimenti e le indagini di qualità. Realizza inoltre statistiche relative alla struttura e ai conti economici delle imprese dell'industria e dei servizi e quelle relative a ricerca, sviluppo, innovazione e internazionalizzazione delle imprese.

### **Servizio Statistiche congiunturali sulle imprese**

Il Servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini congiunturali relative al fatturato e ordinativi dell'industria, agli indici delle vendite al dettaglio e del fatturato dei servizi e agli indicatori del clima di fiducia.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LE STATISTICHE AMBIENTALI E TERRITORIALI (DCAT)**

### **Servizio Ambiente, territorio e registro delle unità geografiche e territoriali**

Il servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini ambientali relative a: pressione antropica e rischi naturali, città, consumo di suolo, meteo e clima, comportamenti ambientali, consumi energetici e, più in generale, relative alla sostenibilità ambientale. Gestisce il sistema informativo geografico e il registro delle unità geografiche e territoriali e cura la gestione di strumenti di visualizzazione e interrogazione di basi dati geografiche. Cura inoltre la realizzazione e la gestione dell'Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane, la nomenclatura e la codifica delle unità amministrative e territoriali nazionali e internazionali, fornisce supporto alla geo-referenziazione e geo-codifica dei registri statistici. Provvede alla produzione di dati a base geografica e di geo-statistiche, ivi comprese quelle relative alla copertura e all'uso del suolo.

### **Servizio Reti territoriali e ambientali**

Il Servizio cura la progettazione tematica e la realizzazione dei registri statistici e delle indagini relative al trasporto aereo, ferroviario, marittimo e su strada di merci e passeggeri. Realizza i registri statistici e le indagini relative al movimento dei clienti nelle strutture ricettive e alla capacità ricettiva nei comuni italiani e quelle riguardanti i flussi e la mobilità delle persone e l'accessibilità ai servizi, la partecipazione culturale e le infrastrutture culturali, nonché quelle sul ciclo delle acque e le reti di distribuzione e depurazione. Promuove l'integrazione e la geo-referenziazione delle fonti esistenti e la valorizzazione di nuove, finalizzate a colmare i gap informativi su infrastrutture e logistica.

### **Servizio statistiche e rilevazioni sull'agricoltura**

Il Servizio cura la realizzazione tematica dei registri statistici e delle indagini relative ai settori dell'agricoltura, delle foreste, della caccia e della pesca e delle attività connesse. Cura le rilevazioni sulle caratteristiche strutturali e congiunturali delle aziende agricole e delle imprese che operano nelle attività connesse all'agricoltura. Realizza il censimento delle aziende agricole. Promuove l'integrazione e la geo-referenziazione delle fonti esistenti e lo sviluppo di statistiche sui temi dell'alimentazione, produzione "no-food" e loro sostenibilità ambientale, filiera agro-alimentare, sviluppo rurale e delle attività culturali e didattiche connesse all'agricoltura.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LA CONTABILITÀ NAZIONALE (DCCN)**

### **Servizio Offerta di beni e servizi e conti nazionali per settore istituzionale**

Il Servizio cura la stima degli aggregati dell'offerta dei settori dell'industria e dei servizi privati e dei conti del settore agricolo. Gestisce i conti delle società finanziarie e del Resto del mondo e i conti annuali per settore istituzionale, sviluppa le misure della distribuzione del reddito delle famiglie. Elabora le stime dei redditi da lavoro dipendente. Cura la stima dei conti nazionali territoriali e lo sviluppo di indicatori di contabilità a livello locale.

### **Servizio Domanda finale, input di lavoro e capitale, conti ambientali**

Il Servizio cura la stima annuale degli aggregati della domanda interna e del settore delle costruzioni, la stima dei conti patrimoniali e la stima degli scambi con l'estero di beni e servizi. Elabora le stime dello stock di capitale e degli ammortamenti, le variabili di input di lavoro e gli indicatori di produttività. Gestisce la produzione di conti ambientali su flussi di materia, emissioni atmosferiche e imposte ambientali.

### **Servizio Compilazione dei conti di finanza pubblica**

Il Servizio si cura la compilazione dei conti annuali e trimestrali delle amministrazioni pubbliche e dei relativi sotto-settori, predispone le procedure per la notifica EDP e cura l'applicazione delle relative metodologie. Gestisce la compilazione dei conti della protezione sociale e della sanità. Compila le stime degli aggregati relativi alla pubblica amministrazione che confluiscono nei conti nazionali.

### **Servizio Trattamento e verifica della qualità dei dati di finanza pubblica**

Il servizio assicura le analisi per la verifica del perimetro delle Amministrazioni pubbliche (S13) e la gestione dinamica della lista S13 nell'ambito dei conti. Definisce e sviluppa le procedure di trattamento e verifica della qualità dei dati di base per la compilazione delle statistiche di finanza pubblica. Gestisce le attività per la diffusione di meccanismi per la qualità dei flussi informativi e dei metodi contabili presso le amministrazioni che forniscono le fonti di finanza pubblica.

## **DIPARTIMENTO PER LA RACCOLTA DATI E LO SVILUPPO DI METODI E TECNOLOGIE PER LA PRODUZIONE E DIFFUSIONE DELL'INFORMAZIONE STATISTICA (DIRM)**

### **SERVIZIO A STAFF**

#### **Servizio per il coordinamento dei servizi trasversali per la produzione**

Il Servizio cura la raccolta della domanda e la gestione dell'offerta dei servizi necessari alle attività di produzione statistica, coordina le politiche sugli accordi di servizio in modalità integrata e ne cura il monitoraggio. Segue, inoltre, la programmazione operativa dell'Istituto e la segreteria tecnica del Comitato per la programmazione operativa. Promuove sinergie e innovazione dei servizi nelle relazioni con la produzione.



## **Uffici Territoriali**

La nuova articolazione proposta, costituita da 9 Uffici territoriali, estende il loro carattere inter-regionale, al fine di rafforzare l'azione congiunta sul territorio ed assicurare una stabile copertura di tutte le posizioni dirigenziali degli Uffici.

Il Direttore del Dipartimento, nell'ambito delle valutazioni comparative per gli incarichi ai Dirigenti i servizi, individuerà il dirigente responsabile del coordinamento degli Uffici Territoriali.

Gli Uffici Territoriali risultano pertanto i 9 seguenti:

1. *Ufficio territoriale per il Piemonte e la Valle D'Aosta, la Lombardia e la Liguria (Nord Ovest)*
2. *Ufficio territoriale per il Veneto, il Friuli Venezia Giulia e l'Emilia Romagna (Nord Est)*
3. *Ufficio territoriale per la Toscana, le Marche e l'Umbria (Centro)*
4. *Ufficio territoriale per l' Abruzzo e il Molise*
5. *Ufficio territoriale per la Campania*
6. *Ufficio territoriale per la Puglia*
7. *Ufficio territoriale per la Basilicata e la Calabria*
8. *Ufficio territoriale per la Sicilia*
9. *Ufficio territoriale per la Sardegna*

La durata degli incarichi dei responsabili degli uffici è fino al 31/12/2017 e l'Istituto si impegna ad avviare una riflessione sulle funzioni degli Uffici territoriali e la loro organizzazione in coerenza con l'implementazione del programma di modernizzazione e la definizione dei nuovi assetti istituzionali del governo del territorio.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LA RACCOLTA DATI (DCRD)**

### **Servizio Progettazione degli strumenti per la raccolta dati**

Il Servizio cura la progettazione tecnico-scientifica e la costruzione degli strumenti per l'acquisizione dei dati di indagine e degli archivi amministrativi. Individua nuovi archivi e nuove fonti. Cura la progettazione dell'acquisizione da società esterne. Progetta le reti di rilevazione e la relativa istruzione per i rilevatori. Cura l'armonizzazione dei questionari e della documentazione di indagine nonché la misurazione del carico statistico sui rispondenti definendo strategie per ottimizzare i tassi di risposta.

### **Servizio Organizzazione della raccolta dati**

Il Servizio gestisce gli aspetti organizzativi delle attività per la raccolta dati nonché la comunicazione con i rispondenti. Gestisce, inoltre, le attività di natura tecnica necessarie per la definizione dei contratti di acquisto necessari allo svolgimento della raccolta dati. Gestisce l'erogazione degli interventi di istruzione dei rilevatori. Coordina le attività tecniche necessarie all'istruttoria delle sanzioni relative all'obbligo di risposta.

### **Servizio per la conduzione della raccolta dati da indagini dirette**

Il Servizio cura l'acquisizione dei dati provenienti da indagini sul campo, gestisce tutte le fasi di esercizio dell'acquisizione, con particolare riguardo ai rapporti non tematici con i rispondenti e gli organi intermedi di rilevazione. Cura la gestione dei sistemi informativi per la raccolta dati e collabora con la rete territoriale e il Sistan per la conduzione delle attività della raccolta dati.

### **Servizio Fonti amministrative e integrazione dei registri**

Il Servizio cura l'acquisizione degli archivi da fonti amministrative e da nuove fonti, verificando la qualità dei rilasci. Gestisce l'integrazione dei registri di base, i metadati e i controlli di coerenza globale delle unità nei registri. Cura la standardizzazione dei dati acquisiti da fonte amministrativa e la progettazione di nuovi sistemi integrati per la riduzione del carico statistico e l'ampliamento delle basi dati per la produzione statistica. Progetta e cura il registro delle attività.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LE TECNOLOGIE INFORMATICHE E DELLA COMUNICAZIONE (DCIT)**

### **Servizio Gestione dell'Infrastruttura IT**

Il Servizio cura la gestione della infrastruttura hardware e software dell'Istituto, per garantire la sicurezza fisica, la disponibilità ed il corretto funzionamento dei *datacenter*, della rete e delle postazioni di lavoro; gestisce, inoltre, la telefonia fissa e mobile, gli asset IT e fornisce supporto agli utenti.

### **Servizio Sviluppo e gestione dei sistemi trasversali e di supporto infrastrutturale**

Il Servizio cura la progettazione, lo sviluppo e la gestione di architetture e soluzioni tecnologiche finalizzate all'implementazione di servizi IT generalizzati e standardizzati, delle applicazioni a supporto dei processi amministrativi e gestionali, di raccolta dati, di diffusione. Gestisce il collaudo, i test di carico e di performance e la messa in esercizio dei sistemi e delle applicazioni; svolge, inoltre, attività di studio e sperimentazione di nuove metodologie e tecnologie per l'automazione del processo di sviluppo applicativo e di rilascio in produzione.

### **Servizio Progettazione e sviluppo dei sistemi per la produzione statistica**

Il Servizio cura la progettazione, lo sviluppo e la gestione dei sistemi applicativi dell'Istituto per i diversi ambiti del processo di produzione statistica. Fornisce soluzioni e piattaforme di supporto alle diverse fasi del processo di produzione statistica, sistemi per la gestione e l'integrazione dei dati e dei metadati, attività di studio e sperimentazione di soluzioni tecniche per la gestione e il trattamento di grandi quantità di dati strutturati e non strutturati. Gestisce l'evoluzione dei sistemi esistenti. Fornisce assistenza agli utenti per la risoluzione dei problemi applicativi.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LA METODOLOGIA E IL DISEGNO DEI PROCESSI STATISTICI (DCME)**

### **Servizio Metodi, qualità e metadati**

Il Servizio cura la gestione degli standard metodologici e di qualità per i processi di produzione statistica e il monitoraggio della loro implementazione, la definizione e la gestione del sistema unitario dei metadati, la gestione del *Repository* dei metodi e degli strumenti statistici. Cura il coordinamento delle attività di audit statistico dei processi di produzione anche nei confronti delle altre autorità statistiche nazionali ed enti del Sistan.

### **Servizio Disegno dei processi e supporto al sistema dei registri**

Il Servizio cura la realizzazione di progetti metodologici finalizzati al disegno integrato di nuovi processi produttivi e al ridisegno di quelli già esistenti, cura altresì l'integrazione dei metodi del sistema dei registri e delle indagini, implementando gli standard metodologici e contribuendo alla loro evoluzione. Progetta e implementa la metodologia per l'integrazione di sistemi di dati di indagine e di fonte amministrativa.

### **Servizio Architettura integrata dei dati e dei processi**

Il Servizio provvede alla definizione e al monitoraggio dell'architettura di impresa dell'Istat, alla progettazione e alla cura dell'architettura informativa integrata dell'Istituto, comprensiva della relativa modellazione dei metadati strutturali. Si occupa altresì della predisposizione e dell'aggiornamento delle Linee guida per la realizzazione e gestione del sistema dei registri dell'Istituto, della progettazione e della cura dell'architettura di calcolo a supporto dei servizi statistici dei processi di produzione.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LA DIFFUSIONE E LA COMUNICAZIONE DELL'INFORMAZIONE STATISTICA (DCDC)**

### **Servizio comunicazione, eventi e prodotti editoriali**

Il Servizio cura la gestione delle attività di diffusione e comunicazione delle informazioni statistiche prodotte dall'Istituto e del suo patrimonio storico attraverso servizi e prodotti orientati agli utenti. Cura l'organizzazione di eventi, convegni e iniziative rivolte alla divulgazione della statistica ufficiale e alla promozione della cultura statistica. Cura la realizzazione dei prodotti a stampa e digitali dell'Istituto assicurandone l'armonizzazione editoriale.

### **Servizio gestione e diffusione del patrimonio informativo**

Il Servizio progetta i contenuti informativi e gestisce i sistemi per la diffusione dei prodotti dell'Istituto, anche curando l'innovazione dell'offerta dei prodotti. Provvede all'organizzazione, archiviazione e conservazione dei microdati dell'Istituto. Gestisce l'accesso ai microdati e il rilascio degli stessi.

## **DIREZIONE CENTRALE PER LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA, L'INDIRIZZO DEL SISTEMA STATISTICO NAZIONALE, LE RELAZIONI ISTITUZIONALI E GLI AFFARI INTERNAZIONALI (DCPS)**

### **Servizio per gli affari internazionali**

Il Servizio cura le attività per lo sviluppo dei rapporti internazionali e delle relazioni con il sistema statistico europeo e internazionale. Cura lo sviluppo della cooperazione tecnica nonché il coordinamento dei progetti internazionali di ricerca.

### **Servizio per le relazioni istituzionali**

Il Servizio cura l'armonizzazione delle azioni dell'Istituto al contesto istituzionale e le attività per lo svolgimento dei rapporti istituzionali e per la predisposizione degli atti normativi; la predisposizione delle convenzioni strategiche non onerose e dei protocolli di intesa e ricerca. Provvede, inoltre, alla segreteria tecnica degli organi di governo.

### **Servizio per la pianificazione strategica**

Il Servizio cura le attività per la definizione delle linee strategiche e degli atti di indirizzo dell'Istat nonché il processo integrato di pianificazione strategica dell'Istituto. Definisce il portfolio delle iniziative dell'Istituto e dei rischi associati, curandone il monitoraggio.

## **UFFICIO DI PRESIDENZA**

L'Ufficio fornisce supporto al Presidente ai fini dell'espletamento delle sue funzioni, in particolare nel sovrintendere all'andamento dell'Istat e al suo coordinamento tecnico-scientifico. Assicura il raccordo con le strutture tecniche ed amministrative dell'Istituto ed effettua il monitoraggio dello stato di avanzamento delle specifiche azioni avviate dalla Presidenza. Coordina la segreteria per le attività tecnico scientifiche e coadiuva il Presidente nella promozione delle attività scientifiche. Cura i compiti di segreteria organizzativa a supporto del Presidente e degli organi di governo.